Приложение к приказу

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПЛАН НЕОТЛОЖНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ РАСПРОСТРАНЕНИЯ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный** |
| **1. Мероприятия, проводимые в служебных помещениях** | |  |
| 1.1. | Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (с кратностью обработки каждые 2 часа) - входные группы, лифты, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п. |  |
| 1.2. | Принять меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться какое-то число сотрудников (холлы, служебные залы и другие) оборудованием для обеззараживания воздуха |  |
| 1.3. | Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений |  |
| 1.4. | Обеспечить при возможности более свободную рассадку сотрудников (2 метра между людьми) в кабинетах |  |
| 1.5. | В столовых кратно увеличить влажную уборку с применением дезинфектантов, обеспечить использование установок для обеззараживания воздуха |  |
| 1.6. | Во избежание скопления большого количества сотрудников в столовых увеличить период их работы и установить график их посещения в обеденный перерыв |  |
| 1.7. | Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции |  |
| 1.8. | Обеспечить наличие в санузлах средств гигиены и дезинфекции |  |
| **2. Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния здоровья сотрудников** | |  |
| 2.1. | Установить гибкий график работы с целью исключения массового скопления при входе и выходе сотрудников |  |
| 2.2. | Обеспечить измерение температуры сотрудников, обслуживающего персонала и посетителей при входе в офис (при температуре 37,2 и выше работник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача) |  |
| 2.3. | Обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении. Оперативно докладывать данную информацию руководителю |  |
| 2.4. | Оперативно информировать руководителя о наличии сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний |  |
| 2.5. | Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний |  |
| 2.6. | Организовать удаленный доступ к информационным ресурсам организации для выполнения сотрудниками должностных обязанностей при режиме самоизоляции |  |
| 2.7. | Предоставить отпуска в «группах риска» (беременные и многодетные женщины, женщины, имеющие малолетних детей, лица предпенсионного и пенсионного возраста, инвалиды, а также лица, которые следуют к месту службы несколькими видами общественного транспорта). |  |
| 2.8. | Ограничить мероприятия, связанные с подбором кадров |  |
| 2.9. | Отменить заграничные командировки и отпуска с выездом за пределы территории Российской Федерации, максимально ограничить командировки внутри Российской Федерации |  |
| 2.10. | Обязать сотрудников, убывающих в отпуск, информировать руководителя о местах проведения отпуска, маршруте следования |  |
| 2.11. | Организовать учет сотрудников, убывающих в отпуск и маршрут их следования |  |
| 2.12. | Обеспечить измерение температуры сотрудников в течение рабочего дня с периодичностью не менее 4-х раз в день, результаты измерений отражать в журнале учета температурного режима сотрудников (при температуре 37,2 и выше работник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача). |  |
| 2.13. | Обеспечить наличие отдельного помещения и оборудования для изоляции людей в случае выявления подозрения на ухудшение самочувствия или симптомов заболевания, до приезда бригады скорой медицинской помощи |  |
| **3. Иные мероприятия** | |  |
| 3.1. | Оперативно организовать закупку средств профилактики: бесконтактные измерители температуры, индивидуальные дезинфицирующие средства, диспенсеры с дезинфицирующими средствами, маски, оборудование для обеззараживания и очистки воздуха |  |
| 3.2. | До закупки и в дальнейшем на регулярной основе рекомендовать сотрудникам самостоятельную закупку и регулярное использование дезинфицирующих препаратов и средств личной гигиены (памятки, объявления по LN) |  |